

Социальный заказ в вопросах и ответах. Основные ошибки.

Согласно Федеральному закону от 28.12.2022 г. № 568-ФЗ расширена сфера применения социального заказа на оказание социальных услуг, в том числе и по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств). Государственный (муниципальный) социальный заказ должен быть сформирован в срок до 1 марта 2023 года – это срок также установлен указанным выше Федеральным законом.

Практика работы регионов (муниципалитетов) с НПА по разработке и утверждению государственных (муниципальных) заказов и подготовки расчетов по ним позволила выявить основные вопросы, вызывающие сложности, а также типичные ошибки, которые представлены в данной методичке.

Социальный заказ в вопросах и ответах.

Вопрос: *Социальный заказ отменяет персонифицированное финансирование?*

Ответ: Нет, не отменяет. С внедрением социального заказа, персонифицированное финансирование будет реализовываться через механизмы социального заказа в соответствии с социальными сертификатами.

Вопрос: *Нашего региона нет в перечне, утвержденном Правительством Российской Федерации согласно части 1 статьи 28 189-ФЗ. Нам можно не внедрять социальный заказ?*

Ответ: В силу части 2.2 статьи 28 189-ФЗ социальный заказ реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей внедряется во всех субъектах РФ, осуществляющих внедрение Целевой модели ДОД. Внедрение социального заказа обязательно.

Вопрос: *Можно ли на социальный заказ перевести только одно учреждение в муниципалитете?*

Ответ: Нет, на социальный заказ переводятся не учреждения, а соответствующие услуги. Соответственно, если учреждение реализует услугу "Реализация дополнительных общеразвивающих программ" в соответствии с

муниципальным заданием, то объемы этой услуги должны учитываться в социальном заказе.

Вопрос: *Нужно ли утверждать социальный заказ муниципалитету (региону), если до 1 марта 2023 год не реализовывается персонифицированное финансирование?*

Ответ: Да, обязательно. Социальный заказ включается в себя показатели объема как в рамках конкурентного способа исполнения, то есть по социальным сертификатам, так и по муниципальному заданию – неконкурентному способу исполнения.

Вопрос: *Могут ли в социальном заказе принимать участие детские сады и школы?*

Ответ: Да, могут, если они реализуют услуги, переведенные на социальный заказ. Если в образовательных учреждениях муниципалитета реализуются дополнительные общеразвивающие программы и услуги дополнительного образования утверждены в муниципальных заданиях, объем этих услуг необходимо включать в муниципальный социальный заказ по неконкурентному способу исполнения.

Вопрос: *Могут ли в социальном заказе принимать участие казенные учреждения?*

Ответ: Да, могут, но без применения социальных сертификатов. В социальном заказе должны учитываться объемы по услуге реализации дополнительных общеразвивающих программ не только бюджетных и автономных учреждений, но и казенных учреждений. Казенному учреждению должно быть утверждено муниципальное задание, объемы по услугам казенного учреждения учитываются в объемах социального заказа в рамках неконкурентного способа исполнения, но при этом они исключаются из отбора исполнителей услуг в соответствии с социальными сертификатами на основании части 10 статьи 6 189-ФЗ. Таким образом, с внедрением социального заказа казенные учреждения не могут реализовывать ПФ ДОД в силу требований закона.

Вопрос: *На какой период необходимо сформировать социальный заказ в 2023 году?*

Ответ: Следует учитывать, что согласно положениям Федерального закона №568–ФЗ, апробация социального заказа по направлению реализации дополнительных образовательных программ осуществляется до 1 января 2025 года. При этом существует значительная вероятность того, что действие закона будет продлено на последующие периоды. В срок до 1 марта 2023 года необходимо сформировать социальный заказа на 2023-2024 года.

Вопрос: *Могут ли программы спортивной подготовки, которые с 01.01.2023 года стали дополнительными общеобразовательными программами, участвовать в социальном заказе?*

Ответ: Да, могут. Поскольку с 1 января 2023 года дополнительные образовательные программы спортивной подготовки отнесены к числу дополнительных образовательных программ, социальный заказ может быть сформирован по тому же направлению деятельности («реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»), но по отдельной услуге.

Вопрос: *Нужно ли в социальном заказе планировать участие иных исполнителей?*

Ответ: Да, обязательно. В рамках отбора исполнителей услуг по социальным сертификатам (конкурентный способ исполнения) необходимо запланировать показатели объема по СЗ не только по своим подведомственным учреждениям, но и по иным исполнителям. К ним относятся учреждения (бюджетные и автономные) другого муниципалитета, НКО, коммерческие организации, индивидуальные предприниматели.

Типовые ошибки по работе с НПА по внедрению СЗ и подготовке расчетов.

1. Ошибки при подготовке проекта НПА об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере

Общие:

– В пункте 2 в качестве уполномоченного органа указывается МКУ, не наделенное статусом уполномоченного органа, либо вовсе не указывается отдельный ОМСУ, а пишется просто муниципалитет – необходимо указать именно орган местного самоуправления или МКУ, наделенный статусом органа местного самоуправления.

– Уполномоченный орган и орган, которому поручается разработать и утвердить социальный заказ должны совпадать.

– Выделенные в тексте курсивом фразы «*постановление/распоряжение*» необходимо адаптировать под конкретный документ, т.е. выбрать, является ли данный проект постановлением или распоряжением, а неподходящий вариант из текста удалить.

– Ни в коем случае нельзя утверждать проект акта, если вы идете по пути присоединения к региональному акту, до выхода регионального акта. Ссылка в пункте 5 должна быть на акт региона, а не на постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678.

– В поручении Уполномоченному органу сформировать муниципальный социальный заказ фразу «в срок до 1 марта» необходимо исключить, а действие постановления рекомендуется распространить на отношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

– В перечне услуг (Приложение 1) необходимо указать коды реестровых записей Общероссийского классификатора государственных и муниципальных услуг и работ, расположенного на портале Электронного бюджета, а не id номера программ в ИС «Навигатор».

Для полных проектов акта, принимаемых самостоятельно:

– Информационная система «Навигатор дополнительного образования...» является собственностью региона, а не муниципалитета, и в названии системы указывается регион.

– Перед загрузкой проекта акта в Дорожную карту необходимо заполнить все графы Плана апробации и Таблицы показателей эффективности.

– В качестве исполнителей в Плане апробации и Таблице показателей эффективности необходимо устанавливать ОМСУ и/или организации, но не конкретных сотрудников.

– Таблица показателей эффективности утверждается одна для укрупненной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ».

– Значения показателей Таблицы показателей эффективности устанавливаются после проведения пофакторного анализа согласно Методике, утверждаемой Минфином РФ. Пока анализ не проведен – значения не устанавливаются в Таблице показателей.

– В Таблице показателей необходимо установить годы: базовый – 2023, целевой – 2024.

– Информация о составе рабочей группы должна содержать ФИО членов группы и их должности по основному месту работы.

2. Ошибки при формировании НПА об утверждении Порядка формирования социального заказа

– В преамбуле необходимо указывать часть 4 статьи 6 189-ФЗ, а не часть 3.

– Понятие Уполномоченного органа в документе необходимо изложить обезлично, как орган местного самоуправления муниципалитета, а не конкретно Администрация или Управление образованием.

– В пункте 1 акта присоединения указывается постановление/распоряжение Правительства Субъекта РФ, утверждающее Порядок формирования государственного социального заказа.

– В пункте 3 для акта присоединения и пункте 4 для автономного акта необходимо выбрать один из вариантов согласно вашему бюджетному процессу: обоснования бюджетных ассигнований или иные документы. При этом вместо слов "иные документы" нужно написать наименование конкретных документов, которые используются в вашем муниципалитете при планировании бюджета.

– В пункте 3 автономного акта указывается Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет".

– В пункте 8 автономного акта указывается решение о бюджете муниципального образования на соответствующий год и плановый период (без уточнения годов). Никакой закон указываться не должен.

3. Ошибки при формировании социального заказа:

– При утверждении социального заказа необходимо на титульном листе удалять формулировку «примерная форма».

– При заполнении Статуса, нужно удалять пояснение и оставлять только значение 1 или 2.

– Разделы социального заказа должны быть взаимосвязаны между собой в зависимости от года, на который планируются показатели. Например, разделы 1.1 и 2.1 – это разделы, в которых необходимо отразить показатели объема услуг на 2023 год. Данные, указанные в разделе 1.1 должны быть равны объемам, указанным в разделе 2.1. По аналогии, необходимо заполнять и разделы 1.2 и 2.2. Стоит отметить, что в разделах 1.2 и 2.2. указываются показатели объема на 2024 год с разбивкой на периоды. Рекомендуются указывать периоды с привязкой к учебному году, например, с 1.01.2024 по 31.08.2024 и с 1.09.2024 по 31.12.2024. По каждому из периодов необходимо указать показатель - «Год определения исполнителей». Этот показатель часто муниципалитеты путают с показателем «Период реализации».

– При формировании СЗ на период 2023 – 2024 годов, нужно помнить, что показатели объема указываются на 2023 год на 10 мес., а на 2024 год на 12 мес.

– Обязательно необходимо включить в показатели объема и чел.часы на иных исполнителей. Рассчитываются они след.образом: прогноз неиспользованного остатка (сумма на гранты) – это показатель, который берется из принятого Расчета параметров ПФ на 2023 год, делиться на нормативные затраты по направленности, по которой вы планируете чел.часы указать в СЗ. Объем муниципальных услуг на иных исполнителей предусматривается в колонках "в соответствии с социальными сертификатами" (конкурентный отбор - объем услуг по ПФ). Не "в соответствии с конкурсом"!

– Объем муниципальных услуг указывается общий без разбивки по исполнителям. Место оказания муниципальной услуги – муниципалитет.

– Объем муниципальных услуг по одной реестровой записи указывается общий без разбивки по исполнителям.

Если все услуги реализуются по одной реестровой записи (без разделения формы, направленности, категории) в социальном заказе и муниципальных заданиях, тогда утверждаются единые нормативные затраты по всем направленностям и категориям получателей. В муниципалитете утверждены разные нормативы по всем направленностям и категориям получателей.

4. Ошибки при внесении изменений в сводную бюджетную роспись

– На СЗ переносятся показатели объема по услуге в целом, т.е. то, что было по ПФ и то, что по МЗ. Следовательно, и в сводной бюджетной росписи нужно вносить изменения в два мероприятия – ПФ и МЗ. Средства на обеспечение услуг дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами отражаются по целевой статье расходов мероприятия ПФ ДОД, принятой в бюджете муниципалитета, и по КВР

социального заказа. Средства на обеспечение услуг дополнительного образования ВНЕ ПФ на реализацию дополнительных общеразвивающих программ, включенных в муниципальный социальный заказ по неконкурентному способу отбора, с момента утверждения социального заказа так же отражаются в бюджете по КВР социального заказа.

– Перераспределяя средства, необходимо учитывать, что часть средств уже прошла по КВР 611/621 (612/622 в операторской модели), и переносить на КВР СЗ нужно за вычетом этой суммы. Средства на муниципальные задания по ПФ с января по февраль (или точнее до момента принятия НПА) остаются на КВР 611/621, с марта (с момента принятия НПА или с момента начала действия НПА, в случае, если оно распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.03.2023) финансирование проводится по КВР 614/624.

– Если прошел расход по грантам, то соответственно его тоже нужно оставить на квр 613,623, 633 и 813. Если есть принятые обязательства по грантам, то муниципалитету необходимо оставить средства для оплаты их по квр 613,623, 633 и 813. Если нет принятых соглашений, средства на предоставление субсидий в целях возмещения исполнения муниципального социального заказа на оплату соглашений иным исполнителям распределяются по четырем КВР (615, 625, 635, 816), если есть принятые обязательства, до 01 сентября остаются по КВР 613/623, 633 и 813 и с 1 сентября только полностью переходят на КВР СЗ.

5. Ошибки при подготовке проектов Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом

– Для исполнения шагов 9-10 Дорожной карты в Базу знаний загружены проекты 06 и 06.1. В связи с требованиями части 4 статьи 22 Федерального закона 189-ФЗ необходимо разработать и принять оба порядка: как на фин. обеспечение, так и на возмещение затрат. Поэтому работать нужно с обоими проектами документов.

– В пункте 2 необходимо указать наименование конкретной муниципальной услуги в социальной сфере - реализация дополнительных общеразвивающих программ.

– В пункте 3 указывается решение о местном бюджете, а не Закон о бюджете Субъекта РФ.

– В пункте 3 указывается наименование уполномоченного органа, которого вы назначили в Акте об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (шаги 1-2 ДК).

– В пунктах 4, 10/11 обоих Порядков должно быть указание на "Стандарт оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» в муниципалитете в соответствии с социальным сертификатом", утверждаемый уполномоченным органом.

– В пункте 7 указывается периодичность на выбор муниципального образования: ежемесячно (рекомендуется), ежеквартально или ежегодно.