

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30  
посёлка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДЕН  
приказом заведующего  
МБДОУ № 30 пос. Эльбан  
от 13.01.2022 г. № 36 -Д

**Положение**  
**о профессиональной переподготовке и повышении квалификации**  
**педагогических и руководящих работников**

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета  
протокол № 1 от 13.01.2022 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических и руководящих работников (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и проведения повышения квалификации педагогических и руководящих работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 30 посёлка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - ДОУ).
- 1.3. Положение распространяется на педагогических и руководящих работников.
- 1.4. Переподготовка, повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ осуществляется в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования в Российской Федерации.
- 1.5. Повышение квалификации производится за счет средств бюджета ДОУ, а также, в случае, предусмотренном п. 3.3. настоящего Положения, полностью или частично за счет собственных средств педагогических и руководящих работников ДОУ.
- 1.6. Необходимость профессиональной переподготовки кадров для собственных нужд и повышения квалификации определяет заведующий ДОУ.
- 1.7. Педагогическим и руководящим работникам, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы государственного образца, копии которых хранятся в личном деле работника.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете, и принимаются на его заседании.

## **2. Цель**

2.1. Целью повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ является углубление и усовершенствование уже имеющихся у них профессиональных знаний, повышение качества их профессиональной деятельности, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к образовательной деятельности для эффективного исполнения педагогическими и руководящими работниками должностных обязанностей.

## **3. Виды профессионального обучения, сроки и периодичность**

3.1. Виды профессионального обучения работников:

3.2. Профессиональная переподготовка.

Под профессиональной переподготовкой понимается получение работниками дополнительных знаний, навыков, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности. Работникам ДОУ профессиональная переподготовка необходима либо для совершенствования своего профессионального мастерства, либо для освоения новых профессий с учетом потребности ДОУ.

Профессиональная переподготовка осуществляется только образовательными учреждениями повышения квалификации и соответствующими подразделениями учреждений высшего и среднего профессионального образования.

### 3.3. Повышение квалификации.

В отличие от профессиональной подготовки и переподготовки, где работник получает специальность, при повышении квалификации работник совершенствуется в уже освоенном деле.

Цель повышения квалификации педагогических и руководящих работников – обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Повышение квалификации проводится не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности работника. Работодатель устанавливает периодичность прохождения специалистами повышения квалификации.

### 3.4. Профессиональное обучение.

Целью профессионального обучения является ускоренное приобретение навыков, которые необходимы для выполнения определенной работы или группы работ. Профессиональное обучение не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся работников. При этом профессиональные образовательные программы направлены на последовательное повышение профессионального уровня обучающихся, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

Профессиональное обучение по охране труда 1 раз в 3 года проходят: заведующий, завхоз, старший воспитатель.

Профессиональное обучение по пожарной безопасности 1 раз в 3 года проходят: заведующий, завхоз, старший воспитатель.

3.5. Заведующий в целях обоснованности расходов ДООУ на обучение утверждает план профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. План разрабатывается на учебный год и должен содержать следующую информацию:

- виды подготовки и переподготовки кадров;
- указание фамилии, специальности и должности работников;
- сроки проведения обучения.

3.6. Заведующим ДООУ издается приказ о направлении сотрудника на обучение, в котором делается ссылка на план и информацию о том, куда и для чего направляется работник на обучение.

## **4. Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников**

4.1. Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников ДООУ включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 5 лет;
- ежегодное формирование старшим воспитателем проекта перспективного плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- утверждение плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

4.2. Основанием для внеочередного направления педагогических и руководящих работников на профессиональное обучение могут служить:

- рекомендации аттестационной комиссии;
- срок более чем 3 года с момента последнего профессионального обучения педагогического работника, вновь принятого на работу в ДООУ;
- инициатива самого педагога;

- важность планируемых результатов повышения квалификации и соответствие их приоритетным направлениям и задачам реализации инновационных программ и технологий.

4.3. При установлении целесообразности и актуальности обучения педагогического работника в виде курсовой подготовки его обучения, в случае добровольной инициативы работника Учреждения, может быть частично (или полностью) оплачено за счет самого работника ДООУ. Целесообразность и актуальность разных видов профессионального обучения устанавливается заведующим ДООУ на основании:

- заявление педагога;

- представления заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

4.4. Форма содействия педагогическому или руководящему работнику в прохождении профессионального обучения, а также размер оплаты обучения за счет средств бюджета ДООУ в указанном в данном пункте устанавливается заведующим в рамках средств ДООУ, выделенных на повышение квалификации.

4.5. В список на повышение квалификации не включаются:

- педагогические и руководящие работники, обучающиеся в высших и средних профессиональных образовательных учреждениях или аспирантуре;

- педагогические и руководящие работники, прошедшие повышение квалификации, переподготовку за счет средств бюджета ДООУ менее трех лет назад.

4.6. Старший воспитатель на основании поданных работниками заявлений, в соответствии с установленными критериями отбора, разрабатывает проект плана повышения квалификации педагогических работников на новый учебный год.

4.7. Утвержденный заведующим ДООУ план является основанием для подачи заявки на повышение квалификации. План после утверждения доводится до сведения педагогических и руководящих работников ДООУ.

4.8. Корректировка плана повышения квалификации производится в случаях:

- временной нетрудоспособности работника ДООУ (иного уважительного случая, препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации);

- отмены курсов;

- увольнения работника.

4.9. Отчет заведующего о выполнении плана повышения квалификации заслушивается на педагогическом совете ежегодно, а также в обязательном порядке включается в ежегодный публичный доклад и отчет по самообследованию ДООУ.

## **5. Гарантии и компенсации**

5.1. Работникам, проходящим профессиональное обучение, работодатель предоставляет гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

5.2. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

5.3. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки. При этом если работник ежедневно возвращается к месту жительства, суточные не выплачиваются. Если же он остается в месте командировки, то расходы по найму жилого помещения ему возмещаются в общеустановленном порядке.

5.4. Расходы по стоимости проезда учитываются и возмещаются только при наличии подтверждающих документов.

## **6. Контроль над выполнением программы повышения квалификации**

6.1. По итогам прохождения повышения квалификации старшему воспитателю доставляются следующие документы:

6.1.1. По итогам курсовой подготовки:

- отчет работника об использовании результатов обучения по программам повышения квалификации. К отчету могут быть приложены учебно-методические разработки. Рабочие программы и другие материалы, разработанные в период курсовой подготовки;
- удостоверение, установленного образца.

6.1.2. По итогам профессиональной переподготовки:

- диплом о профессиональной переподготовке.

6.2. Копия отчета и документов о прохождении обучения (участия в конференции, семинаре и т.д.) помещаются в портфолио педагога.

---

