

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 30 поселка Эльбан Амурского муниципального района Хабаровского края (МБДОУ № 30 пос. Эльбан)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ № 30 пос. Эльбан

№ 64 -Д от «01» марта 2017 г.



Должностная инструкция музыкального руководителя ДОУ

1.4. На должности музыкального руководителя ДОУ назначается лицо:

- Не лишено права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступлением в законную силу приговора суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- Не имело (не имеет) судимости, не подвергалось уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), свободы неприкосновенности и личной свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против конституционных строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- Лица, имеющие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, общественной безопасности, мира и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция музыкального руководителя ДОУ (детского сада) разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155; на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26 августа 2010г в редакции от 31.05.2011г; в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 июля 2016 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регуливающими трудовые отношения между сотрудником и работодателем.

1.2. Музыкальный руководитель ДОУ принимается на работу и освобождается от должности заведующим ДОУ.

1.3. Музыкальный руководитель ДОУ должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессионально владеть техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

1.4. На должность музыкального руководителя ДОУ назначаются лица:

- Не лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Не имеющие (не имевшие) судимости, не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против

общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности (часть третья статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

- Не имеющие не снятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Не признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.4. Музыкальный руководитель ДОУ непосредственно подчиняется заведующему и старшему воспитателю ДОУ.

1.5. Музыкальный руководитель ДОУ должен руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными актами Российской Федерации, региона и муниципалитета;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной безопасности;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- инструкцией по охране труда музыкального руководителя ДОУ, инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ДОУ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- Уставом и другими локальными актами ДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными в ДОУ;
- приказами и распоряжениями заведующего ДОУ.
- трудовым договором, договором и другими договорами ДОУ;

1.6. Музыкальный руководитель должен руководствоваться должностной инструкцией музыкального руководителя ДОУ с учетом требований ФГОС ДО, инструкцией по охране труда, другими инструкциями по охране труда при выполнении работ и эксплуатации аудио-видео- техники и мультимедийных устройств.

1.7. Музыкальный руководитель ДОУ должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, региона и муниципалитета;
- законы и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- педагогику и психологию, возрастную физиологию, анатомию, основы санитарии и гигиены;
- требования должностной инструкции музыкального руководителя ДОУ в соответствии ФГОС ДО;

- индивидуальные и возрастные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
- методы и формы мониторинга музыкально-художественной деятельности воспитанников, приобщения их к музыкальному искусству;
- музыкальные произведения детского репертуара;
- современные образовательные музыкальные технологии;
- достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
- способы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями) и коллегами по работе;
- основы экологии, экономики, социологии, педагогическую этику;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- основы работы с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и web-браузерами, мультимедийным оборудованием, различными музыкальными редакторами;
- Правила внутреннего трудового распорядка в ДОУ;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации образовательного процесса.

1.7. Музыкальный руководитель ДОУ должен знать и соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка, а также Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ (в редакции от 29.06.2013 года) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

2. Функции музыкального руководителя

2.1. Осуществление развития музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников в соответствии с программой, реализуемой в едином образовательном пространстве ДОУ, с учетом требований ФГОС ДО.

2.2. Охрана здоровья воспитанников, сохранение, поддержка и развитие индивидуальности ребенка.

3. Должностные обязанности музыкального руководителя ДОУ

3.1. Осуществление:

- развития музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности детей ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- деятельности по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение программы образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», соответствующей федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- надлежащего присмотра за вверенными ему воспитанниками в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в музыкальном зале ДОУ;

- изучения индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей в области музыкально-художественной деятельности и музыкального искусства;
- создания благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействия развитию музыкальных способностей детей и способности эмоционально воспринимать музыку;
- сотрудничества с другими ДОО и социумом по вопросам музыкального воспитания.

3.2. Определение:

- направления педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, их творческих способностей, широко используя условия развивающей среды;
- содержания музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы и методы обучения, образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры.

3.3. Обеспечение:

- соблюдения инструкции по охране жизни и здоровья детей во время реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»;
- выполнения основной образовательной программы ДОО(образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»);
- стабильных результатов освоения воспитанниками образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»;
- индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка;
- использования музыкальных технологий, возможности самовыражения воспитанников в музыкально-художественной деятельности.

3.4. Владение:

- современными музыкальными технологиями и методиками, эффективное применение их в своей профессиональной деятельности;
- информационно-коммуникационными технологиями и эффективное применение их в воспитательно-образовательном процессе.

3.5. Доведение информации до воспитателя, педагога-психолога ДОО и родителей воспитанников о продвижении ребенка в освоении образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» через различные формы.

3.6. Участие:

- в разработке образовательной программы ДОО;
- в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы детского сада (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и другие мероприятия);

- в организации и проведении спортивных мероприятий с воспитанниками, обеспечивая их музыкальное сопровождение;
- в проведении утренней гимнастики с воспитанниками;
- в организации и проведении интегрированных, итоговых и других видов занятий совместно с педагогами, воспитателями и специалистами ДОУ;
- в организации игровой деятельности во второй половине дня, проведение музыкально-дидактических игр с пением, театрализованных игр, музыкально-ритмических игр;
- в оснащении развивающей предметно-пространственной среды для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в музыкальном и театральном зале, в групповых помещениях ДОУ и способствующей развитию инициативы и самовыражения воспитанников;
- Принимать участие в подготовке ДОУ к новому учебному году, оформлении музыкального зала, помещений ДОУ, в субботниках по благоустройству территории и помещений ДОУ, а также в конкурсах местного, районного, краевого, федерального уровня.
- в проведении родительских собраний и других форм взаимодействия с семьей;
- в педсоветах и других формах методической работы в ДОУ, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях;
- в процедуре мониторинга:
 - в начале учебного года — для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
 - в конце учебного года — в выявлении уровня достижений каждым воспитанником промежуточных и итоговых показателей освоения образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», динамики формирования интегративного качества «Овладевшим необходимыми умениями и навыками музыкальной деятельности».

3.7. Внесение личного вклада в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.

3.8. Проявление выдержки и педагогического такта в общении с воспитанниками и их родителями (законными представителями).

3.9. Поддержание надлежащего порядка на своем рабочем месте, в музыкальном зале ДОУ. Проведение санитарно-гигиенической обработки игрушек и музыкальных пособий, соответствующей требованиям действующих СанПиН. Бережное и аккуратное использование имущества ДОУ, методической литературы и пособий.

3.10. Осуществление координации деятельности педагогического персонала ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам музыкального воспитания детей, определение направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей;

3.11. Ведение документации музыкального руководителя ДОУ согласно номенклатуре дел в ДОУ в соответствии с приказом.

3.12. Прохождение ежегодного медицинского осмотра.

3.13. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов) не реже чем каждые 3 года.

3.14. Осуществление содействия:

- всестороннему развитию воспитанников через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в ДОУ;
- формированию общей культуры личности, социализации, развитию музыкальности воспитанников, способности эмоционально воспринимать музыку.

3.15. Строгое соблюдение:

- прав и свобод воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка;
- правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, должностной инструкции музыкального руководителя ДОУ, санитарно-гигиенических норм и требований;
- трудовой дисциплины и Правил трудового распорядка, установленных в ДОУ.

3.16. Обеспечение:

- охраны жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;
- строгого соблюдения расписания образовательной и воспитательной деятельности, должностной инструкции музыкального руководителя ДОУ;
- выполнения требований заведующего ДОУ, старшей медсестры и старшего воспитателя ДОУ, которые связаны с педагогической деятельностью и охраной жизни и здоровья детей.

4. Права музыкального руководителя

4.1. Музыкальный руководитель ДОУ имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, Коллективным договором и другими локальными актами ДОУ.

4.2. Музыкальный руководитель ДОУ в пределах своей компетенции имеет право:

- принимать участие в работе творческих групп;
- устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
- вносить свои предложения по улучшению образовательного процесса в ДОУ;
- вносить свои предложения в процессе разработки образовательной программы и годового плана ДОУ;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие общеобразовательной программе, утвержденной в ДОУ;
- представлять свой профессиональный опыт работы на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях, и в печатных изданиях специализированной направленности;

- знакомиться с проектами решений заведующего ДОУ, которые касаются его профессиональной деятельности;
- требовать от администрации ДОУ создания условий, необходимых для выполнения своих профессиональных обязанностей;
- участвовать в работе органов самоуправления.
- своевременно повышать уровень своей квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

4.3. Музыкальный руководитель имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Музыкальный руководитель имеет право информировать заведующего ДОУ, заведующего хозяйством ДОУ о приобретении необходимых в образовательной деятельности детских музыкальных инструментов, развивающих и демонстрационных средств, о необходимости проведения ремонта музыкального оборудования, инструментов.

5. Ответственность музыкального руководителя

5.1. Музыкальный руководитель ДОУ несет персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией музыкального руководителя ДОУ, — в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения образовательного процесса (реализация образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»);
- за нарушение прав и свобод ребенка;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей профессиональной деятельности, — в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба — в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Устава ДОУ, условий Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, данной должностной инструкции музыкального руководителя ДОУ, приказов заведующего ДОУ музыкальный руководитель подвергается дисциплинарным взысканиям в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

5.3. За применение таких методов воспитания, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, музыкальный руководитель ДОУ может быть уволен в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации". Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации воспитательно-образовательного процесса музыкальный руководитель несет административную ответственность в порядке и случаях, установленных административным законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 24-часовой рабочей недели и утвержденному заведующим ДОУ, участвует в обязательных плановых общих мероприятиях ДОУ, на которые не установлены нормы выработки.

6.2. Выступает на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников ДОУ.

6.3. Информировывает заведующего ДОУ, заведующего хозяйством ДОУ обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса. Вносит свои предложения по устранению недостатков и по оптимизации работы музыкального руководителя.

6.4. Получает от администрации ДОУ документы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими приказами, инструкциями, положениями.

6.5. Осуществляет систематический обмен информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками ДОУ.

6.7. Своевременно информирует заведующего ДОУ (при отсутствии, лицо его замещающее) и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей.

С должностной инструкцией ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)
« 01 » 03 20 14 г. _____ (Васько Ю.С.)

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 02 от 14.02.2014 г.

Представитель трудового коллектива

_____ Шевчук Л.В.

Прочитано, проучено и
списано в журнале № 30 пос. Эльбан
М.П. Аринина

